

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ
«Сыктывкарский медицинский колледж им. И.П. Морозова»

ПРИКАЗ

«02» сентября 2013 г.

№ 54 -ЛА

**Об утверждении и введении в действие локального акта
Положение о порядке образования и общих принципах использования средств
от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности**

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, пунктом 3 ст.28 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», действующим Уставом ГАОУСПО РК «Сыктывкарский медицинский колледж им. И.П. Морозова» утвержденным Министерством образования Республики Коми 21 июня 2012 г. и зарегистрированного в инспекции Федеральной налоговой службы по г. Сыктывкару 04 июля 2012 г., а также изменений и дополнений к нему

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке образования и общих принципах использования средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности с 02 сентября 2013 г. **(прилагается)**.
2. Ввести в действие Положение о порядке образования и общих принципах использования средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности с 02 сентября 2013г.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.В. Бузинов

Исп. Шаронова Лариса Евгеньевна

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНИКА РЕСПУБЛИКИ КОМИ
«Сыктывкарский медицинский колледж им. И.П. Морозова»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАОУСПО РК
«Сыктывкарский медицинский
колледж им. И.П. Морозова»




А.В. Бузинов

« 02 » сентября 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ОБРАЗОВАНИЯ И ОБЩИХ ПРИНЦИПАХ
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ ОТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И
ИНОЙ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Ведено в действие приказом
от 02.09.2013 № 54-1А

Сыктывкар
2013

Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке формирования и расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности ГАОУ СПО РК «Сыктывкарский медицинский колледж им.И.П.Морозова» (далее Учреждение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законом Российской Федерации «Об образовании» № 273 ФЗ от 29.12.2012 г., Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 №2300-1, Уставом.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок формирования, распределения и расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности.

1.3. Под приносящей доходы деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая, финансовая деятельность колледжа, не связанная с финансовым обеспечением образовательной деятельности учреждения его учредителем.

1.4. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса в Учреждении и оказания практической помощи в осуществлении привлечения внебюджетных средств;

- создания дополнительных условий для развития Учреждения, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс;

- эффективного использования внебюджетных средств. 1.5.

Колледж осуществляет приносящую доход деятельность только в соответствии с Уставом и требованиями действующего законодательства.

2. Источники формирования фонда от приносящей доход деятельности

2.1. Работа по формированию фонда от приносящей доход деятельности в Учреждении осуществляется по следующим направлениям:

- оказание, в пределах установленных лицензий на ведение образовательной деятельности, платных образовательных услуг обучающимся по программам среднего профессионального образования, программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышении квалификации кадров;

- организация по договорам с предприятиями, учреждениями, организациями и физическими лицами профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации;

- сдача в аренду движимого и недвижимого имущества, закрепленного за колледжем на праве оперативного управления в соответствии с законодательством;

- спортивно-оздоровительные услуги;

- заключение договоров коммерческого найма жилых помещений в общежитии колледжа;

- средства, поступающие на питание учащимся государственных образовательных учреждений, государственных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования, находящихся в ведении Республики Коми, а также муниципальных образовательных учреждений из семей, в установленном порядке признанных малоимущими;

- спонсорские средства юридических и физических лиц.

2.2. Средства, полученные от сдачи аренды, спонсорские средства полностью расходуются на содержание материально-технической базы колледжа.

2.3. Учреждение в лице директора заключает договоры с физическими и юридическими лицами на оказание платной услуги.

2.4. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);

- наименование заказчика (наименование организации и ФИО её руководителя или иного уполномоченного лица; ФИО физического лица или его представителя);

- сроки оказания услуг;

- уровень и направленность основных профессиональных образовательных услуг, профессиональной подготовки, перечень (виды) платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

- должность, ФИО лица, подписывающего договор от имени исполнителя, и от имени заказчика;

- стоимость платной услуги;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг.

2.5. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

2.6. Оказание платных услуг осуществляется работниками учреждения, имеющими соответствующую квалификацию.

2.7. Оплата услуг (работ) физическими и юридическими лицами производится в безналичной форме.

2.8. Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения на внебюджетный лицевой счёт Учреждения

2.9. Полученные средства могут быть использованы исключительно на цели, предусмотренные настоящим Положением.

3. Общие принципы формирования сметы доходов и расходов

3.1. Основным документом, определяющим в учреждении планируемые доходы от приносящей доход деятельности, а также их распределение по статьям расходов, является смета доходов и расходов (в составе ПФХД). План финансово-хозяйственной деятельности ежегодно согласовывается с наблюдательным советом колледжа.

3.2. Составление, утверждение и ведение смет доходов и расходов в учреждении по видам оказываемых услуг, осуществляется в соответствии с порядком, утверждаемым приказами Министерства образования и науки РФ, данным Положением и другими локальными и нормативными актами.

3.3. Сметы составляются по каждому виду от приносящей доход деятельности, с обязательным указанием источников поступления денежных средств. Как правило, к смете прилагаются дополнительные расчеты, обоснования принятых решений, выводы и т.п. Сметы составляются по основным статьям расходов, принятых для автономных организаций. Приносящая доход деятельность колледжа не преследует цели получения прибылей, а ведется с целью восполнить ограниченные размеры субсидий на выполнение государственного задания.

4. Использование средств от приносящей доход деятельности.

4.1 Доходы, зачисленные на лицевой счёт учреждения, расходуются в соответствии с утверждённым Планом хозяйственной деятельности Учреждения от приносящей доход деятельности в пределах фактически поступивших средств.

4.2. 30 % поступивших средств расходуются на заработную плату работников колледжа, включая налоги, доплаты, надбавки, премии и материальную помощь; 70 % - на содержание материально-технической базы, приобретение основных средств, материалов для учебных целей и прочих хозяйственных нужд колледжа в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности:

- на оплату командировочных расходов;
- на оплату услуг связи;
- на оплату транспортных услуг;
- на оплату коммунальных услуг;
- на содержание имущества;
- на прочие услуги;
- затраты на охрану (обслуживание тревожных кнопок);
- затраты на противопожарную безопасность (обслуживание систем охранно-пожарной сигнализации);
- затраты на текущий и капитальный ремонт зданий и помещений;
- оплата текущего ремонта и обслуживания инвентаря;
- оплата госпошлин
- расходы на рекламу, типографские услуги;
- расходы по медицинскому осмотру сотрудников колледжа;

4.3. Размер расходов и направление их на конкретные цели учреждение определяет самостоятельно. В течение финансового года, при необходимости, учреждение вправе вносить изменения в утверждённый План ФХД на основании решения наблюдательного совета.

